

Jaarrekening 2024

Stichting On My Way UA
(Keep Them Warm)

Stichting Keep Them Warm



Jaarrekening 2024

Stichting On My Way UA
(Keep Them Warm)

Voorzitter:	de heer M.D. Boogaard
Secretaris:	mevrouw O.M.S. van Asten
Penningmeester:	de heer S.C.L. van Etten
Algemeen bestuurslid:	de heer R.J.G. Ponsen
Algemeen bestuurslid:	mevrouw M.E.W. van Exel



Inhoudsopgave

1	Jaarverslag	1
1.1	Algemeen	1
1.1.1	Bestuur	1
1.1.2	Oprichting stichting	1
1.1.3	Doelstelling	1
1.2	Beschrijving structuur van de stichting	2
1.3	Belangrijkste risico's en onzekerheden	2
1.4	Fondsenwervingsmethoden	2
1.5	Communicatie met belanghebbenden	2
1.6	Activiteiten 2024	2
1.7	Voorgenomen activiteiten 2025	3
2	Jaarrekening	4
2.1	Balans per 31 december 2024 (na resultaatbestemming)	4
2.2	Staat van baten en lasten over 2024	5
2.3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	6
2.4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	7
2.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	8

1

Jaarverslag

1.1. Algemeen

1.1.1. Bestuur

Gedurende 2024 heeft mevrouw I.E. van der Valk haar functie als Penningmeester neergelegd en overgedragen aan de heer S.C.L. van Etten.

De volgende personen zijn op 31 december 2024 bestuurder van de stichting:

- de heer M.D. Boogaard, voorzitter, gezamenlijk bevoegd;
- mevrouw O.M.S. van Asten, secretaris, gezamenlijk bevoegd;
- de heer S.C.L. van Etten, penningmeester, gezamenlijk bevoegd;
- de heer R.J.G. Ponsen, algemeen bestuurslid, gezamenlijk bevoegd;
- mevrouw M.E.W. van Exel, algemeen bestuurslid, gezamenlijk bevoegd.

1.1.2. Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 23 maart 2022 verleden voor notaris mr. A.M.G.J. van Puijenbroek te Eindhoven is opgericht de stichting Stichting On My Way UA. De stichting is beter bekend onder de naam Keep Them Warm. In 2025 zal de naamswijziging officieel als handelsnaam doorgevoerd worden.

1.1.3. Doelstelling

De doelstelling van de stichting is: Het verlenen van humanitaire hulp voor Oekraïne. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- het (doen) bieden van humanitaire hulp, door middel van het inzamelen van hulpgoederen die gebracht worden naar de Pools-Oekraïense grens en het bieden van een veilige rit naar Nederland voor Oekraïense vluchtelingen;
- het verwerven van zoveel mogelijk steun en middelen door het informeren en mobiliseren van het Nederlandse publiek, met name onder studenten, met behulp van fondsenwervende acties;
- samen te werken met diverse organisaties en instellingen;
- het opzetten van activiteiten voor de Oekraïense vluchtelingen in Leiden en omgeving.

1.2. Beschrijving structuur van de stichting

Stichting Keep Them Warm is voortgekomen uit Stichting On My Way UA. In 2023 nam het studenteninitiatief Keep Them Warm het toenmalige bestuur van Stichting On My Way UA over. Sindsdien heet het Stichting Keep Them Warm.

Nu bestaat Keep Them Warm uit Stichting Keep Them Warm en de Commissie Keep Them Warm. De Stichting blijft langere tijd aan om continuïteit te waarborgen, toezicht te houden op de financiële bezigheden van de commissie en de ANBI-status te waarborgen. De Commissie houdt zich bezig met de dagelijkse activiteiten richting de doelen van Keep Them Warm. Denk hierbij aan het coördineren van de ritten, contact houden met partners en andere inzamelingen en activiteiten organiseren. De jaarlijks wisselende voorzitter en penningmeester van de Commissie neemt ook dat jaar plaats in het Stichtingsbestuur.

1.3. Belangrijkste risico's en onzekerheden

Als stichting staan we voor een aantal belangrijke risico's en onzekerheden. Ten eerste is er een aanzienlijke afhankelijkheid van onze vrijwilligers, zonder wie onze operaties niet mogelijk zouden zijn. De werving en het behoud van betrouwbare vrijwilligers blijft een constante uitdaging. Ten tweede zijn we grotendeels afhankelijk van donaties om onze activiteiten te financieren. Dit maakt ons kwetsbaar voor economische schommelingen die de bereidheid van mensen om te doneren kunnen beïnvloeden. Daarnaast zijn we ook blootgesteld aan geopolitieke instabiliteit en onvoorspelbaarheid van gebeurtenissen in Oekraïne, die de behoeften van en aantallen vluchtelingen die we bedienen aanzienlijk kunnen veranderen. Als laatste kan wisselende wetgeving, zowel nationaal als op EU-niveau, rondom vluchtelingenopvang en humanitaire hulp, direct invloed hebben op ons werk. Zo is vluchtelingenopvang in Nederland al een grote uitdaging geworden.

1.4. Fondsenwervingsmethoden

We maken gebruik van verschillende methoden om fondsen te werven voor onze activiteiten. Ten eerste kunnen mensen op onze website direct doneren. Ten tweede zoekt Keep Them Warm in de media aandacht voor onze bezigheden om naast bewustwording over het thema, zo ook meer potentiële donateurs te bereiken. Tot slot zorgen wij dat er altijd een mogelijkheid tot doneren is bij onze inzamelingsacties en andere activiteiten.

1.5. Communicatie met belanghebbenden

De communicatie met onze belanghebbenden vindt voornamelijk plaats via onze website en Instagram-pagina. Hier delen we regelmatig updates over onze activiteiten, inclusief reisverslagen van onze chauffeurs. Wij plaatsen ook reisverslagen via onze website om zo ook onze donateurs en vrijwilligers op de hoogte te houden.

1.6. Activiteiten 2024

In het verslagjaar 2024 heeft het bestuur van Keep Them Warm zich gericht op het behalen van haar doelstellingen.

In februari 2024 vergezelde een filmploeg een van de transporten om een korte documentaire te maken over het waardevolle werk van Keep Them Warm. Door deze documentaire, beoogde het bestuur de organisatie en haar activiteiten onder de aandacht te brengen van een breder publiek, met de hoop een impuls te geven aan de werving van nieuwe vrijwilligers.

Vanaf eind februari 2024 was er sprake van een capaciteitsgebrek bij het opvangcentrum in Utrecht. Dit leidde ertoe dat Keep Them Warm tijdelijk de ritten waarbij vluchtelingen mee terug naar Nederland werden genomen, opschortte. Deze periode werd door het bestuur benut om naar een structurele oplossing voor dit probleem te zoeken. Ondertussen werd de focus verlegd naar het organiseren van goederentransporten, waardoor de stichting ondanks de beperkingen toch een deel van haar doelstellingen kon blijven realiseren.

In dezelfde periode besteedde het bestuur tevens nadrukkelijk aandacht aan de herdenking van twee

jaar oorlog in Oekraïne. Door middel van social media posts werd het voortdurende conflict onder de aandacht gebracht.

Verder initieerde het bestuur de ontwikkeling van een evenement specifiek gericht op Oekraïense jongeren in Leiden. Aangezien de organisatie van personenritten in deze periode ingewikkeld was, werd gezocht naar een alternatieve wijze om de Oekraïense bevolking te ondersteunen. In samenwerking met de gemeente Leiden en Vluchtelingenwerk werden de mogelijkheden voor een dergelijk evenement onderzocht en uitgewerkt. Echter, door diverse omstandigheden kon dit project uiteindelijk niet worden gerealiseerd.

In de maand mei lag een belangrijke focus op de werving van een nieuw bestuur voor Keep Them Warm, om zo de continuïteit van deze organisatie te waarborgen.

In september 2024 heeft de commissie 23/24 het stokje overgedragen aan een nieuwe groep. In overleg met het stichtingsbestuur heeft de commissie in oktober 2024 besloten om twee aggregaten aan te schaffen, die in Oekraïne van groot belang zijn in de wintermaanden, om bij aanvallen op het stroomnet opvangcentra in Oekraïne van stroom en warmte te kunnen voorzien.

Tot in oktober 2024 werden financiële middelen aangewend om chauffeurs te ondersteunen die niet genoeg geld ophaalden. Vaak kwam dit doordat zij al veel ritten hebben gemaakt. Ondanks dat dit uiteraard te prijzen is, is besloten om deze steun terug te schroeven. Dat is gedaan, omdat ritten door nieuwe chauffeurs makkelijker geld ophalen en daarbij ook meer bijdragen aan de doelstelling om het onderwerp levend te houden.

1.7. Voorgenomen activiteiten 2025

Opzetten van ambassadeursnetwerk

Het is de commissie opgevallen dat er vooral chauffeurs worden gevonden voor ritten in de eigen kringen en rondom Leiden. Om hier minder van afhankelijk te worden, is besloten om een netwerk op te zetten van ambassadeurs in verschillende studentensteden. Het idee is dat deze ambassadeurs middels hun officiële netwerk in hun eigen stad Keep Them Warm onder de aandacht kunnen brengen. Op deze manier kan het netwerk uitgebreid worden en kunnen er meer mensen worden betrokken.

Hoofddoelen

Aan de hoofddoelen van de stichting blijft onverminderd gewerkt worden. Het bestuur van de stichting gaat zich beraden op de mogelijke veranderingen van hoofddoelen als de situatie in Oekraïne dusdanig veranderd dat dit aan de orde is.

Ondertekening van het jaarverslag



Stijn van Etten (Jun 1, 2025 20:46 GMT+2)



O.M.S. van Asten (Jun 25, 2025 11:55 GMT+2)



Magalie van Exel (Jun 26, 2025 11:18 GMT+2)



2

Jaarrekening

2.1. Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
ACTIVA		
<i>Vaste activa</i>	-	-
<i>Vlottende activa</i>		
Liquide middelen	11.638	23.847
Totaal activa	<u>11.638</u>	<u>23.847</u>
PASSIVA		
<i>Reserves en fondsen</i>		
Overige reserves	11.638	23.051
	<u>11.638</u>	<u>23.051</u>
<i>Kortlopende schulden</i>		
Overige schulden en overlopende passiva	0	501
	<u>0</u>	<u>501</u>
Totaal passiva	<u>11.638</u>	<u>23.552</u>

2.2. Staat van baten en lasten over 2024

	2024	2023
	€	€
BATEN (1)		
Som der baten	<u>21.067</u>	<u>50.831</u>
LASTEN		
Besteed aan doelstellingen (2)	27.325	36.047
Afschrijvingen (3)	0	7.450
Huisvestingskosten (4)	1.811	987
Kantoorkosten (5)	0	29
Kosten beheer en administratie (6)	2.625	10.007
Som der lasten	<u>32.130</u>	<u>54.520</u>
Saldo van reguliere baten en lasten	<u>-11.063</u>	<u>-3.689</u>
Financiële baten en lasten (7)	-549	-490
Saldo van baten en lasten	<u>-11.612</u>	<u>-4.179</u>

2.3. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Activiteiten

Stichting On My Way UA is feitelijk gevestigd aan de Gasthuismolensteeg 10 D, 1016AN Amsterdam en staat ingeschreven in het handelsregister onder nummer 85854840.

De activiteiten van Stichting On My Way UA bestaan voornamelijk uit het verlenen van humanitaire hulp aan Oekraïne.

Als bestuurders van de stichting treden op:

- de heer M.D. Boogaard, voorzitter, gezamenlijk bevoegd;
- mevrouw O.M.S. van Asten, secretaris, gezamenlijk bevoegd;
- de heer S.C.L. van Etten, penningmeester, gezamenlijk bevoegd;
- de heer R.J.G. Ponsen, algemeen bestuurslid, gezamenlijk bevoegd;
- mevrouw M.E.W. van Exel, algemeen bestuurslid, gezamenlijk bevoegd.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Ten aanzien van de posten begrepen in de staat van baten en lasten geldt, dat baten slechts worden opgenomen indien en voor zover zij in het boekjaar zijn verwezenlijkt. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Baten

Onder baten wordt verstaan de ontvangen donaties. Giften van een zaak in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

Lasten

Onder lasten worden verstaan de op het verslagjaar betrekking hebbende kosten.

2.4. Toelichting op de balans per 31 december 2024

VLOTTENDE ACTIVA

Table 2.1: Toelichting op de balans per 31 december 2024: Vlottende activa

	31 december 2024 (€)	31 december 2023 (€)
Liquide middelen		
ABN AMRO Bank N.V. rekening-courant	11.638	23.847
Totaal liquide middelen	11.638	23.847

De liquide middelen staan vrij ter beschikking.

PASSIVA

Reserves en fondsen

Table 2.2: Toelichting op de balans per 31 december 2024: Reserves en fondsen

	2024 (€)	2023 (€)
Bestemmingsfonds sexual assault		
Stand per 1 januari	-	50.000
Dotatie/onttrekking	-	-50.000
Stand per 31 december	-	-
Overige reserves		
Stand per 1 januari	23.051	27.230
Dotatie	-11.413	-4.179
Stand per 31 december	11.638	23.051

Kortlopende schulden

Table 2.3: Toelichting op de balans per 31 december 2024: Overige schulden en overlopende passiva

	31 december 2024 (€)	31 december 2023 (€)
Overige schulden en overlopende pas-siva		
Accountantskosten	-	501

2.5. Toelichting op de staat van baten en lasten

Table 2.4: Overzicht van de staat van baten en lasten

	2024 (€)	2023 (€)
1. BATEN		
Baten van particulieren	10.020	9.689
Baten van bedrijven	9.625	41.142
Baten van andere organisaties zonder winststreven	1.422	-
Totaal baten	21.067	50.831
2. Besteed aan doelstellingen		
Medische hulpmiddelen	8.004	1.738
Hulpmiddelen voor transport	51	-
Reis- en verblijfskosten ritten	4.070	6.276
Huur vervoermiddelen	2.465	3.528
Brandstofkosten	5.466	8.048
Evenementen	445	-
Promotie en communicatie	775	198
Kinderboeken	-	16.259
Aggregaten	3.550	-
Schoolartikelen	1.000	-
Bijdrage trucktransport medisch materiaal	1.500	-
Totaal besteed aan doelstellingen	27.694	36.047
3. Afschrijvingen		
Vervoermiddelen	-	1.533
Totaal afschrijvingen	-	1.533
Boekresultaat	-	5.917
Totaal afschrijvingen en boekresultaat	-	7.450
4. Huisvestingskosten		
Opslagruimte	1.811	987
5. Kosten beheer en administratie		
Reparatie en onderhoud vervoermiddelen	687	2.640
Accountantskosten	605	803
Notariskosten	-	411
Verzekeringen	616	5.847
Overige algemene kosten	717	306

Tabel gaat verder op de volgende pagina

Vervolg van de tabel: Overzicht van de staat van baten en lasten		
	2024 (€)	2023 (€)
6. Totaal kosten beheer en administratie	2.625	10.007
7. Financiële baten en lasten		
Bankrente en -kosten	549	490

Ondertekening van de jaarrekening


Stijn van Etten (Jun 1, 2025 20:46 GMT+2)




O.M.S. van Asten (Jun 25, 2025 11:55 GMT+2)


Magalie van Exel (Jun 26, 2025 11:18 GMT+2)



Jaarrekening_Keep_Them_Warm_2024-2

Final Audit Report

2025-06-27

Created:	2025-06-01
By:	Stijn van Etten (S.C.L.vanEtten@tudelft.nl)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAAAP4-mk9iDxZTaDRt2XH0O17RHPTaFng

"Jaarrekening_Keep_Them_Warm_2024-2" History

-  Document created by Stijn van Etten (S.C.L.vanEtten@tudelft.nl)
2025-06-01 - 6:40:15 PM GMT
-  Document emailed to stijnvannetten38@gmail.com for signature
2025-06-01 - 6:41:43 PM GMT
-  Email sent to Stijn van Etten (S.C.L.vanEtten@tudelft.nl) bounced and could not be delivered
2025-06-01 - 6:41:56 PM GMT
-  Email viewed by stijnvannetten38@gmail.com
2025-06-01 - 6:44:16 PM GMT
-  Signer stijnvannetten38@gmail.com entered name at signing as Stijn van Etten
2025-06-01 - 6:46:09 PM GMT
-  Document e-signed by Stijn van Etten (stijnvannetten38@gmail.com)
Signature Date: 2025-06-01 - 6:46:11 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Max Boogaard (maxboogaard@me.com) for signature
2025-06-01 - 6:46:13 PM GMT
-  Email sent to Stijn van Etten (S.C.L.vanEtten@tudelft.nl) bounced and could not be delivered
2025-06-01 - 6:46:17 PM GMT
-  Email viewed by Max Boogaard (maxboogaard@me.com)
2025-06-16 - 8:41:02 AM GMT
-  New document URL requested by Max Boogaard (maxboogaard@me.com)
2025-06-16 - 8:41:08 AM GMT
-  Document e-signed by Max Boogaard (maxboogaard@me.com)
Signature Date: 2025-06-16 - 8:44:46 AM GMT - Time Source: server



Document emailed to oekjevanasten@gmail.com for signature

2025-06-16 - 8:44:48 AM GMT



Email sent to Stijn van Etten (S.C.L.vanEtten@tudelft.nl) bounced and could not be delivered

2025-06-16 - 8:45:02 AM GMT



Email viewed by oekjevanasten@gmail.com

2025-06-25 - 9:54:32 AM GMT



New document URL requested by oekjevanasten@gmail.com

2025-06-25 - 9:54:42 AM GMT



Signer oekjevanasten@gmail.com entered name at signing as O.M.S. van Asten

2025-06-25 - 9:55:47 AM GMT



Document e-signed by O.M.S. van Asten (oekjevanasten@gmail.com)

Signature Date: 2025-06-25 - 9:55:49 AM GMT - Time Source: server



Document emailed to magalievanel@gmail.com for signature

2025-06-25 - 9:55:52 AM GMT



Email sent to Stijn van Etten (S.C.L.vanEtten@tudelft.nl) bounced and could not be delivered

2025-06-25 - 9:55:56 AM GMT



Email viewed by magalievanel@gmail.com

2025-06-26 - 9:16:26 AM GMT



Signer magalievanel@gmail.com entered name at signing as Magalie van Exel

2025-06-26 - 9:18:05 AM GMT



Document e-signed by Magalie van Exel (magalievanel@gmail.com)

Signature Date: 2025-06-26 - 9:18:07 AM GMT - Time Source: server



Document emailed to Godert Ponsen (godertponsen@hotmail.com) for signature

2025-06-26 - 9:18:10 AM GMT



Email sent to Stijn van Etten (S.C.L.vanEtten@tudelft.nl) bounced and could not be delivered

2025-06-26 - 9:18:11 AM GMT



Email viewed by Godert Ponsen (godertponsen@hotmail.com)

2025-06-26 - 10:34:17 AM GMT



Document e-signed by Godert Ponsen (godertponsen@hotmail.com)

Signature Date: 2025-06-27 - 10:21:41 AM GMT - Time Source: server



Agreement completed.

2025-06-27 - 10:21:41 AM GMT



Adobe Acrobat Sign